ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D70BBBBAD48EDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии

Кафедра русского языка

УТВЕРЖДАЮ

Замдиректора_____М.Д. Тамбиева

« 27» июня 2023 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

(наименование дисциплины (модуля)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Русский язык; литература

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2020

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: к.п.н., доц. Узденова А.Ю.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 125, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки «Русский язык; литература», локальными актами КЧГУ

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры русского языка на 2023-2024 _уч. год.

Протокол № 10 от 19.06. 2023 г

Зав. кафедрой Узденова А.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Цель и задачи практики. …… 4
1.1.Цель практики 4

1.2.Задачи практики…… 4

2. Место практики в структуре ОПОП. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях или академических часах……4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
4. Содержание практики…….9
5. Формы отчетности по практике…….11
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике……...12
6.1 Перечень контролируемых этапов, соотнесенных с формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики…….12
6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на промежуточной аттестации…….15
6.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы….14
7. Методические рекомендации по разработке отчетной документации……...17
7.1. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования……..17
7.2. Методические рекомендации по разработке технологической карты урока…17
7.3. Методические рекомендации для самоанализа урока……18
7.4. Методические рекомендации по разработке технологической карты внеурочного мероприятия…….19
7.5. Методические рекомендации для самоанализа внеурочного мероприятия….20
7.6. Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности……21
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики……...22
8.1. Основная литература:……...22
8.2. Дополнительная литература:……...22
8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»……..22
9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики …… ……..……23
9.1.. Общесистемные требования……...23
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики….. **…….***24*
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения……....24
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы…….24

10.Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья …….. 25
11.Лист регистрации и изменений …… 27
Приложения (формы оформления отчетной документации)…….. …….. 28

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель практики формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые включают закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических умений и навыков работы в педагогической деятельности.

1.2.Задачи практики

- совершенствование у обучающихся навыков выстраивания и реализации перспективных линий профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании;
- совершенствование у обучающихся навыков пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных, из разных областей общей и профессиональной культуры;
- освоение обучающимися новых методик и технологий обучения в соответствии с ФГОС ВО;
- развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся;
- внедрение инновационных приемов в педагогический процесс с целью создания условий для эффективной мотивации познавательной и творческой деятельности обучающихся;
- научить обучающихся коммуникативным навыкам в организации различных видов общения, в том числе профессионального дискурса;
- совершенствование у обучающихся навыков подготовки, представления и защиты программно-методических, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

1.3. Типы, способ и форма (-ы) проведения практики

Вид практики: производственная
Тип практики: педагогическая
Способы проведения практики: выездная.
Форма проведения практики: непрерывно
Практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.
Места проведения практики: профильные организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках на основе Договоров.
Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, могут пройти практику по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.
Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Педагогическая практика является обязательным разделом ОПОП и относится к Блоку 2 (Б2.О.03).

Общая трудоемкость практики составляет 648 часов (18 з. е.).

Продолжительность (в неделях) – 12 недель.

Практика производственная педагогическая (по первому профилю) проводится в 7 семестре.

Практика производственная педагогическая (по второму профилю) проводится в 9

семестре

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПОП/	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей. УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за ее результат.	Знать: нормы и установленные правила командной работы, стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. Знания и опыт членов команды. Уметь: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников. Владеть: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивая идеи других членов команды для достижения поставленных целей.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России УК-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и	Знать: культурное наследие различных этнических групп, этапы исторического и культурного развития России; форму взаимодействия с другими социальными группами, философские и этические учения их культурных и социально-исторических особенностей. Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп; выбирать форму

		этические учения. УК-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия	взаимодействия с другими социальными группами. Владеть: навыками осуществления межкультурной коммуникации в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2 выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.3 разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	Знать: факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях. Уметь: анализировать факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения. Владеть: навыками оказания первой помощи, способами участия в восстановительных мероприятиях.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с	ОПК-3.1. Определяет цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС ВО. ОПК-3.2. Применяет методы психолого-педагогической	Знать: цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, требования ФГОС ВО; методы психолого-педагогической диагностики; способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности; приемы мотивации и рефлексии при

	требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, проблем обучающихся, а также выявления одаренных обучающихся. ОПК-3.3. Выбирает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности с учетом особых (социальных, возрастных, психофизиологических, индивидуальных) образовательных потребностей обучающихся ОПК-3.4. Использует различные приемы мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	организации совместной и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся. Уметь: выявлять индивидуальные особенности, потребности, проблемы обучающихся, а также одаренных обучающихся; выбирать способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности. Владеть: различными приемами мотивации и рефлексии при организации совместной и индивидуальной учебной, воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ПК-6	Способен демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области.	ПК-6.1 Объясняет историю, современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей «Русский язык» и «Литература» ПК-6.2 Ориентируется в исторических процессах, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей: «Русский язык» (и/или «Родной язык») и «Литература» ПК-6.3 Использует знания современного состояния и перспектив развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей: «Русский язык» и «Литература» в профессиональной деятельности	Знать: историю, современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей. Уметь: Объяснять историю, современное состояние и перспективы развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей. Владеть: знаниями современного состояния и перспектив развития филологии в целом и ее конкретных (профильных) областей в профессиональной деятельности.

ПК-7	Способен демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации.	ПК-7.1 Применяет основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации. ПК-7.2 Ориентируется в основных положениях и концепциях в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации. ПК-7.3 Проявляет умение использовать в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка, теории коммуникации.	Знать: основные положения и концепции в области иностранного языка; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения; алгоритм управления процессом образовательной деятельности обучающихся. Уметь: ориентироваться в основных положениях и концепциях в области иностранного языка; контролировать, оценивать и корректировать результаты обучения; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы. Владеть: навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области иностранного языка; гибким алгоритмом управления процессом образовательной деятельности обучающихся; навыками разработки рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся.
ПК-8	Способен демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы;	ПК-8.1 Демонстрирует знание основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы и мировой литературы; имеет представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов. ПК-8.2 Ориентируется в основных	Знать: нормативную базу среднего школьного образования; требования ФГОС среднего образования к занятиям с использованием ИКТ; основные тенденции в организации современной информационно-образовательной среды организации; формы организации коллективной учебной деятельности в

	представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов.	положениях и концепциях в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы, жанровых различиях литературных и фольклорных текстов. ПК-8.3 Владеет навыками использования в профессиональной деятельности основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы.	средней школе с помощью ИКТ, требования к электронному портфолио педагога. Уметь: применять ИКТ в соответствии с задачами этапа занятия; отбирать ресурсы для составления электронного портфолио; оценивать информационно-образовательную среду организации; анализировать, проектировать, разрабатывать и оценивать компоненты основных образовательных программ в рамках основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС; проводить рефлексию собственной педагогической деятельности. Владеть: алгоритмом оценивания электронного портфолио; построения занятий с использованием средств ИКТ в соответствии с ФГОС; способами оценки информационно-образовательной среды образовательной организации; алгоритмом организации коллективной работы над электронным документом в средней общей школе с помощью ИКТ; действиями по разработке рабочих программ среднего общего образования; компонентов образовательных программ с использованием ИКТ в рамках основной образовательной программы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержательный поэтапный план прохождения практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	УК-2	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство	20	Контроль присутствия обучающихся

			обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		; устный опрос их готовности к прохождению практики.
2.	Основной этап	УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Основной этап включает виды и формы работы: теоретическая и методическая подготовка студентов; анализ учебно-методических материалов; изучение школьных тем по дисциплине для последующего проектирования уроков и составления технологических карт и план-конспектов для их проведения; формирование навыков проектирования индивидуальных образовательных моделей урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов обучаемых; формирование навыков реализации современных, в том числе интерактивных, форм и методов учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности; формирование навыков анализа и обобщения передового педагогического опыта, использования его в самостоятельной педагогической деятельности.	600	Консультации с руководителем практики; проверка дневника практики
3.	Заключительный этап	УК-3 УК-8 ОПК-3	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики-отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Защита итогового отчета по практике.	28	Заполненный дневник практиканта; отчет практиканта о прохождении практики; отзыв руководителя практики от организации.
	Итого			648	

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой промежуточной аттестации по практике является диф.зачет (оценка).
Отчет о практике выполняется в виде текстового документа. Отчет подписывает руководитель практики от Университета с указанием отметки промежуточного контроля.
По итогам прохождения практики обучающийся предоставляет на кафедру отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание по практике.
2. Совместный план-график практики с профильной организацией.
3. Инструктаж по технике безопасности в профильной организации (если практика проходила в профильной организации).
4. Виды отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики (Дневник практики, портфолио и т.д.)
5. Характеристика профильной организации.
6. Отчет о практике.

6.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1 Перечень контролируемых этапов, соотнесенных с формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики

№	Контролируемые этапы (название этапа из раздела 5)	Индекс контролируемой компетенции	Вид контроля	Способ контроля	Форма контроля
1	Подготовительный	УК-3	Текущий контроль	Устный опрос Письменный	Собеседование Анкетирование
2	Основной	УК-3 УК-5 УК-8 ОПК-3 ПК-6 ПК-7 ПК-8	Текущий контроль	Практическая подготовка	План-конспект урока, мероприятия, портфолио, анализ урока, дневник, методическая разработка, презентация, план воспитательной работы
3	Заключительный	УК-3 УК-8 ОПК-3	Промежу-точная аттестация	Защита отчета	Зачет с оценкой

Шкала оценивания портфолио на примере сформированности компетенции(-й)

Оценка	Характеристика сформированности компетенций
5 «отлично» («Зачтено»)	Знает: методику проектной деятельности школьников; действующие правовые нормы, имеющихся ресурсов и ограничений. компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по преподаваемому предмету. Умеет: проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам. Владеет: алгоритмом организации коллективной работы над электронным документом в средней общей школе с помощью ИКТ; действиями по разработке рабочих программ среднего общего образования; компонентов образовательных программ с использованием ИКТ в рамках основной образовательной программы.

4 «хорошо» («Зачтено»)	Знает: нормативную базу использования ИКТ в среднем общем образовании; требования ФГОС среднего общего образования к занятиям с использованием ИКТ. Умеет: анализировать возможные последствия личных действий и учитывать особенности поведения и интересы других участников. Владеет: навыками оценивания идей других членов команды для достижения поставленных целей.
3 «удовлетворительно» («Зачтено»)	Знает: круг задач в рамках поставленной цели, способы их решения, правовые нормы, ресурсы и ограничения. Умеет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. Владеет: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды.
2 «неудовлетворительно» («Не зачтено»)	Не знает: круг задач в рамках поставленной цели, способы их решения, правовые нормы, ресурсы и ограничения. Не умеет: выбирать оптимальные способы решения поставленных задач; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. Не владеет: навыками выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректируя способы решения задач.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на промежуточной аттестации.

Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	В полном объеме знает: особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио. В полном объеме умеет: разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические

	связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач. В полном объеме владеет: навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	В целом знает: особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио. В целом умеет разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач. В целом владеет: навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Знает: особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации

	учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио. Умеет: разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач. Владеет: навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Не знает: особенности организации учебно-воспитательного процесса, научную терминологию, принципы реализации программы, анализ ресурсов (кадровых, материально-технических), сведения о коллективе (количество детей, возраст, общее количество часов по программе, сроки реализации, социальный статус, интересы, потребности целевых групп и др.), фрагменты программы направления (учебная, воспитательная, профилактическая, допрофессиональная деятельность, работа с родителями, психолого-педагогическое сопровождение детей и др.), должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. должностные обязанности, степень вовлеченности в программу и др. Методику и технологию обучения и воспитания, формы, методы работы, формы и методы контроля, особенности организации учебно-воспитательного процесса; индивидуальные дифференцированные, личностно-ориентированные, игровые и другие методики и технологии, используемые при организации учебно-воспитательного процесса; все требования к оформлению портфолио. Не умеет: разрабатывать и реализовывать учебные проекты; мотивировать себя к выполнению профессиональной деятельности; грамотно использовать научную терминологию; точно строить логические связи; давать характеристики предполагаемых результатов в зависимости от поставленных целей и задач. Не владеет: навыками правильного отбора информации; сравнительного характера изложения информации; технологией контроля за качеством успеваемости учащихся по каждому разделу перспективно-тематических планов по годам обучения.

6.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

используются следующие типовые задания:

Задание 1 для оценки сформированности компетенций УК-3, УК-5, УК-8, ПК-7

Тематика вопросов, задаваемых при защите отчета

1. Сформулируйте цели и задачи практики.
2. Назовите правила конструктивного диалога в условиях поликультурной среды.
3. Назовите содержание и назначение профессионального самообразования и саморазвития.
4. Назовите правовые документы регулирования профессиональной деятельности в организации, в которой Вы проходили практику.
5. Назовите правила и способы оказания первой медицинской помощи.
6.Назовите требования образовательных стандартов и образовательные программы, используемые при прохождении практики.
7. Назовите традиционные и современные методы, позволяющие реализовывать мероприятия, направленные на педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся, используемые при прохождении практики.
8. Были ли использованы на уроке современные методы и технологии обучения? Если да, то, какие?
9. Решали ли Вы в учебном (внеучебном) занятии задачи воспитания и духовно-нравственного развития? Через какие методы и технологии?
10. Достигнуты ли все планируемые результаты практической подготовки?
11. Назовите способы разработки компонентов образовательных программ.
12. Какова взаимосвязь отдельных структурных элементов урока?
13. Как развивается учебная деятельность учащихся от первого до последнего структурного элемента урока?
14. Назовите современные педагогические технологии, в том числе с использованием ИКТ.

Задания 2 для оценки сформированности компетенции ОПК-3, ПК-6

1. Укажите особенности реализации образовательных программ по предмету в старших классах в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
2. Разработайте календарно-тематическое планирование по одному из курсов преподаваемого предмета в старших классах, отражающее использование образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
3. Составьте 2 технологические карты уроков по преподаваемому предмету в старших классах, отразите реализацию образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
4. Проведите самоанализ одного из проведенных уроков преподаваемого предмета, отразите реализацию образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
5. Составьте технологическую карту внеурочного мероприятия по преподаваемому предмету в старших классах, отразите реализацию образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
6 .Проведите самоанализ внеурочного мероприятия по преподаваемому предмету, отразите
деятельность по решению задач реализации образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов.
7. Напишите самоанализ своей профессиональной деятельности, в котором сформулируйте
задачи реализации образовательных программ по истории и обществознанию в старших классах в соответствие с требованиями образовательных стандартов, которые вы решали в период прохождения практики и степень успешности их решения.

Задание 3 для оценки сформированности компетенции УК-3,ПК-7, ПК-8

Дискуссия

Вопросы к дискуссии по теме «Мои наблюдения практиканта за работой учителя-предметника на уроке»

1. Сумел ли учитель реализовать на уроке намеченные цели?
2. Чем был мотивирован выбор тех или иных приемов обучения (возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, содержанием учебного материала, местом урока в сетке рабочего дня учащихся и т. д.)? Как вы оцениваете эмоциональное состояние детей на разных этапах урока? Возникали ли проблемы? Как учителю удалось выйти из создавшейся ситуации?
3. Как вы можете охарактеризовать речевое оформление деятельности учителя (логичность, доступность, связность, образность, эмоциональность речи и т. д.)?
4. Удалось ли учителю успешно распределить свое внимание, осуществляя текущий контроль за поведением учащихся, содержанием урока и своей речью (оговорки, слова – паразиты и т. д.)?
5. Каким образом учитель использовал на уроке средства невербальной коммуникации (жесты мимику, перемещение по классу и т. д.)? Всегда ли они были адекватны в сложившейся обстановке?
6. Удалось ли учителю вовлечь в продуктивную работу всех учащихся класса? Какие особенности деятельности учителя этому способствовали, а какие препятствовали?
7. Было ли ученикам интересно работать на уроке? Что об этом свидетельствовало?
8. Удачно ли вы выбран темп работы на уроке?
9. Интересно ли вам было на уроке? Попробуйте сформулировать причину этого.
10. Подумайте, что именно вызвало у вас положительное или отрицательное настроение по окончании урока (поведение учеников, ответы учеников, их отношение к учителю или изучаемому предмету, их взаимоотношения и т. д.)?

Задание 4 для оценки сформированности компетенции ОПК-3

Используйте на практике академические теории, методы и принципы отразите в виде буклета:

«Особенности организации конструктивно-модельной деятельности детей школьного возраста при реализации программ технической направленности на уроках иностранного языка».

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций.	При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах прохождения практики.	Обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо».	Обучающийся должен продемонстрировать 100% подтверждение наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены

			отметкой «хорошо».

7.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

7.1. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования

Календарно-тематическое планирование – расширенное поурочное перечисление основных занятий и их вопросов с указанием типа и формы урока, а также возможных методов, приемов и форм организации познавательной деятельности, видов закрепления и проверки знаний и умений.

Предполагает календарные сроки проведения занятий. Отражает содержание всех видов деятельности практиканта в качестве учителя в старших классах в строгом соответствии с программой практики и формируемыми компетенциями. Решение задачи реализации образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

7.2. Методические рекомендации по разработке технологической карты урока

Технологическая карта урока – современная форма планирования педагогического взаимодействия учителя и обучающихся, составление которой позволяет проверить уровень сформированности профессиональных компетенций, связанных с решением задачи реализации образовательных программ по преподаваему предмету в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. Технологическая карта урока – обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы. Проект урока – это представленный учителем план проведения урока с возможной корректировкой.

Примерный план технологической карты урока

1. Проанализируйте с методистом темы уроков, запланированных на время практики. Выберите тему, направленную на решение ключевых задач в области обучения, развития и воспитания, обозначенных в государственных документах, согласуйте еѐ с методистом.
2. Обратите особое внимание на то, что в условиях введения ФГОС ООО меняется взгляд на проектирование педагогического процесса, подчиненного диагностичным целям и включающем конкретные виды совместной деятельности учеников и учителя,

направленные на получение заданных результатов обучения, развития и воспитания. В этой связи современный урок представляется как сложно организованная, открытая, динамично развивающаяся дидактическая система. Построение урока происходит согласно заранее выдвинутым общим целям, ведущим к запланированным результатам.

3. Фундаментальным ядром ФГОС ООО является системно-деятельностный подход. При этом структурной единицей являются действия учащихся, а предметом деятельности – задачи. Технологический подход предполагает четкую диагностируемую форму образовательных результатов, представленную через деятельность учащихся. Следуя данной логике, урок должен описываться в форме технологической карты, включающей не только этапы занятия, описание деятельности учителя и учеников, используемые методы и приемы, но и такие графы как «Личностные результаты» и «Универсальные учебные действия».

4. Поскольку проблемный метод в соответствии с ФГОС рассматривается как основополагающий, то особую роль приобретают такие формы урока как урок-проект, модульный урок, урок с использованием ИКТ. Именно эти виды деятельности стандарт рассматривает как средства совершенствования универсальных учебных действий и оценивания уровня их сформированности.

5. Внутренняя структура урока задается логикой развития мыслительной деятельности учащихся – последовательным прохождением важнейших этапов усвоения знаний, включения их в структуру своего социального опыта. Для каждого из этапов необходимо определить учебные задачи и методы их достижения.

6. При подготовке урока изучите методическую литературу по теме, в том числе интернет-ресурсы. Разработайте технологическую карту урока в соответствии с предъявляемыми требованиями.

7. Обсудите технологическую карту урока с методистом, отредактируйте, подпишите технологическую карту урока у методиста. Уточните все ли виды деятельности, связанные с решением задачи реализации образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении технологической карты.

7.3.Методические рекомендации для самоанализа урока

Самоанализ урока показывает деятельность, связанную с решением задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении самоанализа урока.

Примерный план самоанализа урока

1. Укажите дату, класс, курс, название темы урока.

2. Обоснуйте актуальность выбранной темы, привлекая нормативные документы (образовательный стандарт и программы).
3. Проанализируйте цели и задачи на предмет реалистичности и диагностичности.
4.Обоснуйте выбранные тип и форму урока, привлекая теоретический материал по методам, приемам и формам организации познавательной деятельности обучающихся.
5. Проанализируйте использованную литературу на предмет ее актуальности и новизны.
6. Опишите использованные технологии и сделайте вывод о степени эффективности их применения.
7. Проанализируйте этапы подготовки и проведения урока. Обратите внимание на такой необходимый элемент как беседа или дискуссия по проблеме толерантности и уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.
8. Опишите особенности культуры речи и общения участников урока.
9. Проанализируйте этап рефлексии.
10. Проведите оценку урока.

7.4.Методические рекомендации по разработке технологической карты внеурочного мероприятия

1. Проанализируйте с методистом темы внеурочных мероприятий, запланированных на время практики. Выберите тему, направленную на решение ключевых задач в области обучения, развития и воспитания, обозначенных в государственных документах, согласуйте ее с методистом.
2. Обратите особое внимание на то, что в условиях введения ФГОС ООО меняется взгляд на проектирование педагогического процесса, подчиненного диагностичным целям и включающем конкретные виды совместной деятельности учеников и учителя, направленные на получение заданных результатов обучения, развития и воспитания. В этой связи современное внеурочное мероприятие представляется как сложно организованная, открытая, динамично развивающаяся дидактическая система. Построение внеурочного мероприятия происходит согласно заранее выдвинутым общим целям, ведущим к запланированным результатам.
3. Фундаментальным ядром ФГОС ООО является системно-деятельностный подход. При этом структурной единицей являются действия учащихся, а предметом деятельности – задачи. Следовательно, важнейшим элементом содержания современного внеурочного мероприятия являются универсальные учебные действия, формирующиеся за счет вовлечения учащихся в решение комплекса задач. Технологический подход предполагает четкую диагностируемую форму образовательных результатов, представленную через деятельность учащихся. Следуя данной логике, внеурочное мероприятие должно описываться в форме технологической карты, включающей не только этапы внеурочного мероприятия, описание деятельности учителя и учеников, используемые методы и приемы, но и такие графы как «Личностные результаты» и «Универсальные учебные действия».
4. Поскольку проблемный метод в соответствии с ФГОС рассматривается как основополагающий, то особую роль приобретают такие формы внеурочного мероприятия как проект, дискуссия, беседа. Именно эти виды деятельности стандарт рассматривает как средства совершенствования универсальных учебных действий и оценивания уровня их сформированности.
5. Внутренняя структура мероприятия задается логикой развития мыслительной деятельности учащихся – последовательным прохождением важнейших этапов усвоения знаний, включения их в структуру своего социального опыта. Для каждого из этапов необходимо определить учебные задачи и методы их достижения.
6. При подготовке внеурочного мероприятия изучите методическую литературу по теме, в том числе интернет-ресурсы. Разработайте технологическую карту урока в соответствии с предъявляемыми требованиями.

7. Обсудите технологическую карту внеурочного мероприятия с методистом, отредактируйте, подпишите технологическую карту у методиста. Уточните все ли виды деятельности, связанные с решением задачи реализации образовательных программ в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого языка и литературы в старших классах; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, которые использованы при составлении технологической карты.

7.5. Методические рекомендации для самоанализа внеурочного мероприятия

Самоанализ внеурочного мероприятия показывает деятельность, связанную с решением задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

Примерный план самоанализа внеурочного мероприятия

1. Укажите дату, класс, курс, название темы внеурочного мероприятия.
2. Обоснуйте актуальность выбранной темы, привлекая нормативные документы (образовательный стандарт и программы).
3. Проанализируйте цели и задачи на предмет реалистичности и диагностичности.
4.Обоснуйте выбранные тип и форму внеурочного мероприятия, привлекая теоретический материал по методам, приемам и формам организации познавательной деятельности обучающихся.
5. Проанализируйте использованную литературу на предмет ее актуальности и новизны.
6. Опишите использованные технологии и сделайте вывод о степени эффективности их применения.
7. Проанализируйте этапы подготовки и проведения внеурочного мероприятия. Обратите внимание на такой необходимый элемент как беседа или дискуссия по проблеме толерантности и уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям.
8. Опишите особенности культуры речи и общения участников внеурочного мероприятия.
9. Проанализируйте этап рефлексии.
10. Проведите оценку внеурочного мероприятия.

7.6. Методические рекомендации по написанию самоанализа профессиональной деятельности

Самоанализ показывает способность к решению задачи реализации образовательных программ в старших классах в соответствие с требованиями образовательных стандартов; использования современных методов и технологий обучения и диагностики; использования возможности образовательной среды для достижения личностных,

метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; осуществления педагогического сопровождения, социализации и профессионального самоопределения обучающихся; взаимодействия с участниками образовательного процесса; организации сотрудничества обучающихся и поддержка активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей; проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

Рекомендации по оформлению: не менее 2 страниц, все поля – 2 см, шрифт – 14 Times New Roman, интервал – 1,5.

Требования к составлению самоанализа профессиональной деятельности

Сфера применения (где?)	– педагогическая деятельность: отчеты, характеристики, портфолио; – выступления на методических объединениях, педагогических совета, итоговых конференциях по практике.
Функции (зачем?)	– воздействие и убеждение с целью формирования профессиональной педагогической позиции; – побуждение к действию; – сообщение с целью привлечения внимания к важному вопросу.
Основные стилевые черты	– документальная точность (реальность лиц и событий); – авторское «я» (подлинность, достоверность изображаемого); – интимизация (вхождение в контакт с читателем, делая его участником своего сообщения); – логичность; – эскизность (выделение самого типичного, главного, яркого); – открытая оценочность и эмоциональность; – призывность.
Основные языковые средства	– сочетание общеупотребительной и профессиональной лексики; – экспрессивные синтаксические конструкции (восклицательные и вопросительные предложения, парцелляции (деление высказывания на части, соответственно их смысловой значимости), риторические вопросы); – изобразительно-выразительные средства языка (метафоры, сравнения, аллегории и т.п.).
Структура самоанализа	– обозначение проблемы (осознание социальной значимости будущей профессии, мотивы к осуществлению профессиональной деятельности; описание своей педагогической позиции, оценка ее эффективности (анализ цели и задач практики, степень их реализации; понимание базовых культурных ценностей, современных принципов толерантности, диалога и сотрудничества как основы педагогического общения); – суждение, утверждение, аналитические данные, комментарии, размышления автора (анализ всех видов деятельности в качестве учителя истории, оценка эффективности с точки зрения способности решать задачи обучения, воспитания и развития личности обучающихся; – обобщение и заключение (умение прогнозировать результаты своей профессиональной деятельности и готовность нести ответственность; выводы о наиболее действенных способах конструктивного взаимодействия в педагогическом и ученическом коллективах; анализ проблем, которые возникли в ходе практики и пути их решения; описание форм взаимодействия с методистом; конструктивные предложения по организации сотрудничества в рамках модели «Студент – Методист»).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»,

НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература:

1 Кравченко, А. И. Психология и педагогика : учебник / А.И. Кравченко.— М. : ИНФРА-М, 2018. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006870-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927484 (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

2 Островский, Э. В. Психология и педагогика : учебное пособие / под ред. Э. В. Островского. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. - ISBN 978-5-9558-0538-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141232 (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

3 Скакун, В. А. Основы педагогического мастерства : учебное пособие / В.А. Скакун. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-724-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1228343 (дата обращения: 11.07.2021). – Режим доступа: по подписке.

4 Леонтьев Д. А. Психология выбора: монография / Д. А. Леонтьев. - М.: Смысл, 2015. – 464с.

8.2. Дополнительная литература:

1 Татарницева, С. Н. Методика преподавания первого иностранного языка: учебное пособие / С. Н. Татарницева; Тольяттинский государственный университет. - Тольятти: ТГУ, 2013. - 128 с. -URL: https: //e.lanbook.com /book/140242 (дата обращения: 10.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

2 Коллективные переживания социальных проблем / под. ред. Т. Г. Стефаненко, С. А. Липатова. – М.: Смысл, 2015. – 240с.

3 Егорова Н. В. Поурочные разработки по русскому языку, 7 класс / Н. В. Егорова. – М.: ВАКО,2017.

4 Егорова Н. В. Поурочные разработки по литературе XIX века. 10 класс / Н. В. Егорова. – М.: ВАКО,2017.

5 Золотарева Н. В. Поурочные разработки по литературе, 10 класс / Н. В. Золотарева. – М.: ВАКО,2017

8.3. Перечень ресурсов сети «Интернет»

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021/2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный

2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

9. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021/2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2021/2022 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

9.2.. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом (институтом/факультетом) заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ институт/факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для занятий по практической подготовке.

Специализированная мебель: столы, стулья, доска меловая. 369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 2, ауд. 45

Технические средства обучения:

1.Переносной экран;

2.Проектор;

3.Ноутбук; с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

2. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров. 369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29.Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении педагогической практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.

Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.

4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

10.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

10.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

10.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

10.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

10.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

10.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.		Решение Ученого совета от 03.12.2020г.	03.12.2020г.
Обновлены договоры: -на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. KasperskyEndpointSecurity (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021г. по 30.03.2022г.)		Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.
Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 эбс ООО « Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г.		Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года	29.06.2023г.

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Институт филологии
Кафедра русского языка

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная (педагогическая) практика

Обучающий(ая)ся_____ (ФИО).

Курс__, группа___, очная/заочная форма обучения,

направление подготовки_____

профиль(и) _____

Место прохождения_____

Сроки: с «___»_____по «___» _____ 202__ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся _____ _____
/Подпись/ */Расшифровка подписи/*

Руководитель практики
от Университета _____ _____
/Подпись/ */Расшифровка подписи/*

Руководитель практики
от Профильной организации

_____ _____ ___
Подпись */Расшифровка подписи/*

«____»_____ 202___ г.

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Институт филологии
Кафедра русского языка

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Производственная (педагогическая) практика

Обучающий(ая)ся_____ (ФИО).
Курс__, группа___, очная/заочная форма обучения,
направление подготовки _____
профиль(и) _____
Место прохождения_____ ______
Сроки: с «___»_____по «___» _____ 202__ г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Органи-зацион-ный		Участие в установочных конференциях в институте/на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований); усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Основ-ной		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Заключи-тельный		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защита отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся _____

_____

/Подпись/ */Расшифровка подписи/*

Руководитель практической подготовки
от Университета

_____ _____

/Подпись/ */Расшифровка подписи/*

Руководитель практики
от Профильной организации

_____ _____

/Подпись/ */Расшифровка подписи/*

Приложение 3

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У. Д. Алиева»

Институт филологии
Кафедра русского языка

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

Отчетная документация (перечень)

_____
_____
_____
_____
_____

Учет выполняемой работы

№	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения

Дневник заполнил:
обучающийся _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Университета
_____ _____ «___» _____ 20___ г.
(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Профильной организации
_____ _____ «___» _____ 20___ г.
(Подпись) (ФИО)

Приложение 4

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики обучающего(ей)ся курса группы Института филологии Карачаево-Черкесского государственного университета имени У.Д. Алиева

Ф.И.О.

Я, Ф.И.О. , с … сентября по …. октября 202.. года проходил(а) педагогическую практики в МКОУ «Гимназия №..» г…...

_____ (Подпись) (ФИО))

(Дата)

Приложение 5

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающий(ая)ся Ф.И.О.
Курс _, группа__, очная форма обучения
Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) - «Русский язык; литература»
Место прохождения практики:
Сроки: с «_»_____по «__» _._ 202 г.

Выполнил(а) индивидуальные задания:

Выполнил(а) задания по кафедре:

Отзыв руководителя практики

Отзыв руководителя практики от профильной организации

Руководитель практики от кафедры _____ Ф.И.О.
Руководитель практики от профильной организации
директор
_____ Ф.И.О.

Итоговая оценка _____
ДД.ММ.202 г.